



ADMINISTRAÇÃO DE CONDOMÍNIOS • VENDAS • LOCAÇÕES

## FICHA CADASTRAL PARA LOCATÁRIO: PESSOA JURÍDICA | DADOS CONFIDENCIAIS

ENDEREÇO DO IMÓVEL PRETENDIDO: \_\_\_\_\_  
 ALUGUEL R\$ \_\_\_\_\_ CONDOMÍNIO R\$ \_\_\_\_\_ IPTU R\$ \_\_\_\_\_ TOTAL R\$ \_\_\_\_\_

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

NOME FANTASIA: \_\_\_\_\_

END. DA SEDE: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

BAIRRO: \_\_\_\_\_ CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

TEL.: \_\_\_\_\_ DATA DE FUNDAÇÃO: \_\_\_\_\_ INSCRIÇÃO ESTADUAL: \_\_\_\_\_

CONTRATO OU ESTATUTOS DE CONSTITUIÇÃO SOB Nº: \_\_\_\_\_

NOME DO ÓRGÃO COMPETENTE EM QUE ESTÁ REGISTRADA: \_\_\_\_\_

CAPITAL (ATUAL) REGISTRADO: \_\_\_\_\_ EM GIRO R\$ \_\_\_\_\_

FATURAMENTO MENSAL R\$ \_\_\_\_\_ IMOBILIZADO (VALOR) R\$ \_\_\_\_\_

Nº DE EMPREGADOS: \_\_\_\_\_ FOLHA DE PAGAMENTO R\$ \_\_\_\_\_

## PRINCIPAIS ACIONISTAS/SÓCIOS, TITULARES/DIRETORES OU SÓCIOS GERENTES (NOME E CPF)

1- \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

2- \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

3- \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

4- \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

5- \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

## REFERÊNCIAS BANCÁRIAS (BANCO E AGÊNCIA)

1- \_\_\_\_\_ AG: \_\_\_\_\_

2- \_\_\_\_\_ AG: \_\_\_\_\_

3- \_\_\_\_\_ AG: \_\_\_\_\_

4- \_\_\_\_\_ AG: \_\_\_\_\_

5- \_\_\_\_\_ AG: \_\_\_\_\_

## PRINCIPAIS FORNECEDORES (NOME E ENDEREÇO)

1- \_\_\_\_\_ END: \_\_\_\_\_

2- \_\_\_\_\_ END: \_\_\_\_\_

3- \_\_\_\_\_ END: \_\_\_\_\_

4- \_\_\_\_\_ END: \_\_\_\_\_

5- \_\_\_\_\_ END: \_\_\_\_\_

**ATENÇÃO:** É obrigatória a apresentação de cópia xerográfica do contrato social ou estatuto, última alteração, último balanço geral, relação de bens imóveis da empresa e/ou diretores.

Porto Alegre, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Carimbo C.G.C.

Assinatura do Representante Legal

## DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA PESSOA JURÍDICA

- Cópia do contrato social ou estatuto
- Cópia da última alteração
- Cópia do último balanço geral
- Cópia da carteira de identidade e do CPF autenticados
- Cópia da relação de bens imóveis da empresa ou diretores
- Certidões negativas - de todos os sócios/diretores e da empresa -  
do 1º e 2º Distribuidor do Foro: Crime, Civil, Falimentar, Fazenda Pública, Orfanológica
- Certidões negativas de ônus, atualizadas, dos imóveis (caso a empresa possua imóveis)

## ATENÇÃO

- Todas as certidões apresentadas (Registro Geral de Imóveis e Foro) devem ser originais.
- Todas as cópias exigidas deverão vir sempre acompanhadas das originais.
- Não aceitamos fiadores profissionais (fiança comprada).
- Os imóveis apresentados para fiança, devem ser livres de ônus ou hipoteca, e registrados em Porto Alegre. Se forem de fora de Porto Alegre, serão analisados, caso a caso.
- A preferência de locação somente será dada no momento da entrega das fichas cadastrais, devidamente preenchidas e assinadas, acompanhada da completa documentação exigida.
- Em hipótese alguma terá o candidato direito a indenização pelas despesas decorrentes do cadastro.